Výzva č. 1/2018

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

3. aktualizované znění

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) a v souladu s ustanovením § 61 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPK“). Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo Výzvy	**1/2018**
Prioritní oblast	4. Příroda a krajina
Podoblast	4. 1 Zvláště chráněná území
Podporované aktivity	4. 1. A – Podpora výkupů pozemků ve zvláště chráněných územích a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení
Oprávnění příjemci podpory	• Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky, • Správa Národního parku České Švýcarsko, • Správa Krkonošského národního parku, • Správa Národního parku Podyjí, • Správa Národního parku Šumava.
Termíny Výzvy	Žádost je možné podat v období od **3. 4. 2018** do **31. 12. 2018, nejpozději však do vyčerpání alokace**.
Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději **do 31. 12. 2028.**
Výše podpory	Výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů.
Alokace	**50 mil. Kč.**

1. Cíl Výzvy

Cílem Výzvy je:

- zlepšení podmínek pro praktickou péči o zvláště chráněná území (dále jen „ZCHÚ“) a podporu biodiverzity v nich. Státní vlastnictví pozemků v ZCHÚ umožní správám národních parků a Agentuře ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen rezortní organizace) realizaci vhodného managementu dle schválených plánů péče pro tato území, za pomoci využití nástrojů soukromého práva (aplikace práva vlastnictví);
- zmenšení rozsahu území se vznikem nároku na vyplácení újmy podle § 58 ZOPK. Vlastníci nebo nájemci pozemků v ZCHÚ mají podle § 58 ZOPK nárok na vyplácení náhrady ze státního rozpočtu za ztížené hospodaření z důvodu uplatňování ochranného režimu v předmětných ZCHÚ;
- zajištění uceleného státního vlastnictví pozemků v ZCHÚ. Státní vlastnictví pozemků vykonávané rezortními organizacemi eliminuje důsledky omezení vlastnických práv (plynoucí z existence ochranných režimů ZCHÚ), umožňuje jednotný výkon práv a povinností, usnadňuje realizaci, plánování záměrů a významně zvyšuje efektivitu využívání programových podpor při řízení péče o ZCHÚ a snižuje rozsah nároků na vyplácení újmy podle § 58 ZOPK.

2. Popis podporované aktivity

Předmětem podpory je, v souladu s podporovanou aktivitou Programu, výkup pozemků v ZCHÚ a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen „AOPK“),
- Správa Národního parku České Švýcarsko,
- Správa Krkonošského národního parku,
- Správa Národního parku Podyjí,
- Správa Národního parku Šumava (dále jen „správy NP“).

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Národním programem Životní prostředí, s touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „Rozhodnutí") a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva").

Výše podpory na jeden projekt činí 100 % z celkových způsobilých výdajů.

5. Alokace prostředků pro Výzvu

Pro Výzvu je alokováno celkem 50 mil. Kč.

6. Termíny Výzvy

Termíny pro předkládání Žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost") v rámci této Výzvy:

Zahájení příjmu Žádostí: **3. 4. 2018**

Ukončení příjmu Žádostí: **31. 12. 2018, nebo vyčerpáním alokace.**

Žádosti doručené po stanovených termínech nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

7. Období realizace

Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 31. 12. 2028.

8. Místo realizace podporovaných aktivit

Podpořené projekty musí být realizovány na území České republiky v ZCHÚ, jejich ochranných pásmech a v územích, u nichž je podle § 40 ZOPK oznámen záměr na vyhlášení ZCHÚ.

9. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory ve formě dotace, tj. mohou být financovány v rámci této Výzvy z rozpočtu Fondu. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po

zahájení projektu a před dokončením projektu), nejdříve však po dni akceptace Žádosti o poskytnutí dotace.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

9.1 Způsobilé výdaje související s podporovanými aktivitami

- náklady na uhrazení ceny vykupovaných pozemků,
- náklady na vyhotovení znaleckých posudků,
- náklady na zhotovení geometrických plánů na oddělení vykupovaných pozemků.

Výdaje na vyhotovení znaleckých posudků a na zhotovení geometrických plánů na oddělení vykupovaných pozemků nesmí překročit 5 % z celkových způsobilých výdajů na čerpání podpory v rámci projektu.

10. Podmínky výzvy

a) AOPK a správy NP jsou povinny vést evidenci všech vykoupených pozemků podle druhů pozemků, se kterými jsou již příslušné hospodařit.

b) Výše kupní ceny pozemku je limitována; kupní cenu pozemku lze sjednat podle ustanovení § 12 odst. 4 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMS“) pouze do výše ocenění předmětného majetku podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů). Podle § 2 zákona o oceňování majetku se majetek a služby oceňují obvyklou cenou, pokud tento zákon nestanoví jiný způsob oceňování (např. pro oceňování lesního pozemku je nutné použít namísto obecných pravidel zvláštní ocenění dle § 12 tohoto zákona a související vyhlášku). V případě, že prodávající požaduje cenu vyšší, je nutný předchozí souhlas Ministerstva financí ke sjednání ceny vyšší (ustanovení § 12 odst. 4 ZMS). AOPK nebo správa NP může při sjednávání kupní ceny dojednat jakoukoliv nižší částku, než je cena dle cenového předpisu, touto výší je limitována.

c) Výše nákladů na vyhotovení znaleckých posudků se stanoví na základě zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.

d) Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb či dodávek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a podle zvláštních požadavků na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec

stanovený zákonem o veřejných zakázkách dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na stránkách www.sfzp.cz, sekce Národní program Životního prostředí – záložka O programu – Zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014 – 2020 se na žadatele o podporu v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení Výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.

e) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.

f) Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti o poskytnutí podpory.

g) Podklady ke Smlouvě dle čl. 13 písm. b) této Výzvy musí být doloženy do termínu uvedeného v Rozhodnutí (běžně ve lhůtě 12 měsíců od vydání Rozhodnutí).

h) Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí s účinností do 31. 12. 2021 a na základě řádně uzavřené Smlouvy.

i) Žadatel je povinen dodržet limit finančních prostředků pro požadovanou podporu na jeden předkládaný projekt.

j) Pokud příjemce podpory neplní smluvní podmínky, má Fond právo požadovat, aby ve lhůtě, kterou stanoví Fond, vrátil poskytnutou podporu či její část.

k) V případě, že dojde v průběhu realizace projektu z prostředků Fondu do doby závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) a definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.

l) Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit provádět kontrolu provedení projektu na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí doby 10 let od uzavření Smlouvy.

m) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.

n) Na podporu není právní nárok.

11. Kritéria pro výběr Žádosti

Hodnocení dle stanovených priorit a kontrola přijatelnosti projektů pro tuto Výzvu probíhá v rámci posudků zpracovávaných odborem 620 MŽP ještě před podáním Žádosti v rámci této Výzvy. Podané Žádosti budou Fondem kontrolovány z hlediska formální úplnosti a přijatelnosti. Dle disponibilní výše alokace Výzvy se v rámci jednotlivých předložených Žádostí přednostně pokrývají požadavky na poskytnutí podpory na výkupy pozemků s vyšším pořadím důležitosti.

Požadavky na poskytnutí podpory na výkupy pozemků se člení podle následujícího pořadí důležitosti:

1. **pořadí důležitosti:**

- výkup pozemků v národních přírodních rezervacích,
- výkup pozemků v národních přírodních památkách,
- výkup pozemků v prvních a druhých zónách národních parků podle znění ZOPK platného do 31. 5. 2017,
- výkup pozemků v zóně přírodní a přírodě blízké národních parků podle znění ZOPK platného od 1. 6. 2017.

2. **pořadí důležitosti:**

- výkup pozemků v prvních zónách chráněných krajinných oblastí,
- výkup pozemků v přírodních rezervacích,
- výkup pozemků v přírodních památkách,
- výkup pozemků ve třetích zónách národních parků, mimo zastavěná a zastavitelná území obcí podle znění ZOPK platného do 31. 5. 2017,
- výkup pozemků v zóně soustředěné péče o přírodu národních parků podle znění ZOPK platného od 1. 6. 2017,
- výkup pozemků ve druhých zónách chráněných krajinných oblastí, jedná-li se zároveň o pozemky s jeskyněmi (§ 10 ZOPK) nebo o pozemky, které jsou součástí mokřadů mezinárodního významu podle Ramsarské úmluvy nebo pokud jsou součástí biotopu kriticky ohrožených druhů živočichů nebo rostlin.

3. **pořadí důležitosti:**

- výkup pozemků ve třetích zónách národních parků, v zastavěných a zastavitelných územích obcí podle znění ZOPK platného do 31. 5. 2017,
- výkup pozemků v zóně kulturní národních parků podle znění ZOPK platného od 1. 6. 2017,
- výkup ostatních pozemků ve druhých zónách chráněných krajinných oblastí,

- výkup pozemků v ochranných pásmech národních přírodních rezervací, národních přírodních památek, přírodních rezervací a přírodních památek,
- výkup pozemků v územích, u nichž podle § 40 odst. 2 ZOPK probíhá projednávání návrhu na vyhlášení národní přírodní rezervace nebo národní přírodní památky.

4. pořadí důležitosti:

- výkup pozemků ve zbývajícím území chráněných krajinných oblastí, jedná-li se zároveň o pozemky s jeskyněmi (§ 10 ZOPK) nebo o pozemky, které jsou součástí mokřadů mezinárodního významu podle Ramsarské úmluvy nebo pokud jsou součástí biotopu kriticky ohrožených druhů živočichů nebo rostlin,
- výkup pozemků v ochranných pásmech národních parků,
- výkup pozemků v územích, u nichž podle § 40 odst. 2 ZOPK probíhá projednávání návrhu na vyhlášení přírodní rezervace nebo přírodní památky.

12. Sledované indikátory

Přehled všech sledovaných indikátorů je uveden v následující tabulce:

Název indikátoru	Měrná jednotka
Rozloha vykoupených pozemků sloužících k přímé ochraně ekosystémů, biotopů druhů anebo prvků neživé přírody.	ha

13. Dokumenty předkládané žadatelem

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) **K Žádosti:**

- formulář Žádosti o poskytnutí podpory (Příloha č. 1);
- odůvodnění předložených požadavků s ohledem na výběrová kritéria Žádosti (odborný posudek odboru 620 MŽP ve smyslu § 4 odst. 3 zákona ČNR č. 388/1991 Sb., resp. čl. 4 odst. 2 Směrnice MŽP č. 4/2015).

b) **K uzavření Smlouvy**:

- kopie dokladu o vedení běžného účtu (pouze v případě, že výkup pozemku probíhá formou dražby);
- kopie dokumentace k zadávacímu řízení vč. smlouvy o dílo (je-li relevantní).

c) **K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení kupní ceny pozemků mimo případ dražby:**

- kopie kupní smlouvy;
- doklad o provedení vkladu do katastru nemovitostí;
- znalecký posudek na stanovení ceny pozemku dle cenového předpisu;
- souhlas odboru 620 MŽP s proplacením kupní ceny pozemků.

d) **K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení kupní ceny pozemků v případě dražby, kde případným vydražitelem bude příjemce podpory:**

- doklad o provedení dražby (v případě uhrazení kupní ceny pozemků prostřednictvím dražby);
- doklad o provedení vkladu do katastru nemovitostí;
- znalecký posudek na stanovení ceny pozemku dle cenového předpisu;
- předběžný souhlas odboru 620 MŽP s vydražením pozemku;
- schvalovací doložka odboru 230 MŽP k vydražení pozemku (dle zákona č. 219/2000 Sb.);
- souhlas odboru 620 MŽP s proplacením kupní ceny pozemku.

e) **K Žádosti o uvolnění finančních prostředků na uhrazení nákladů na vyhotovení znaleckých posudků a geometrických plánů:**

- smlouva se zhotovitelem nebo objednávka;
- faktura;
- potvrzení o úhradě faktury;
- předběžný souhlas odboru 620 MŽP s výkupem předmětného pozemku.

f) **K ZVA:**

- formulář ZVA (Příloha č. 3);
- průvodní dopis a závěrečné stanovisko odboru 620 MŽP;
- přehled čerpání s výčtem smluv a vykoupených pozemků.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

14. Způsob podání Žádosti

Žádosti je potřeba odevzdat níže uvedeným způsobem. **Jiným způsobem doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.**

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu Žádostí do ukončení příjmu Žádostí (viz čl. 6 této Výzvy). Žádost bude zpracovaná v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet bude uveden v Kč.

Žádosti je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele
Adresa žadatele
IČ žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP podoblast podpory 4. 1. A - Podpora výkupů pozemků v ZCHÚ a jejich ochranných pásmech, vč. území navržených a oznámených k vyhlášení

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako *Žádost z NPŽP – 4. 1. A – Výzva č. 1/2018* a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce.**

Termíny pro předkládání Žádostí jsou uvedeny v kapitole 6, nazvané Termíny Výzvy. Pro příjem Žádosti rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. Při podávání Žádosti je nutné řídit se provozními hodinami Podatelny Fondu, které jsou zveřejněny na webových stránkách Fondu.

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na datovém médiu. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, PDF, případně Open Office).

15. Administrace Žádosti

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní.

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti. Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek Výzvy, je akceptována, o čemž je žadatel Fondem písemně informován.

V případech, kdy nastanou skutečnosti prokazující, že žádost nesplňuje podmínky dané výzvy, může být administrace takovéto žádosti ze strany Fondu ukončena prostřednictvím usnesení o zastavení administrace žádosti, a to kdykoli v průběhu její administrace, tj. od podání žádosti až do vydání rozhodnutí.

Žádosti, které splní podmínky Programu a Výzvy budou vybrány k podpoře a budou kryty disponibilní alokací Výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

Projekty mohou být podpořeny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy.

15.1 Čerpání podpory

a) Podpora na uhrazení nákladů na vyhotovení znaleckých posudků a geometrických plánů k oddělení vykupovaných pozemků je Fondem vyplacena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.
b) Podpora na uhrazení kupní ceny vykupovaných pozemků je Fondem vyplacena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet prodávajícího uvedeného v každé příslušné kupní smlouvě ve lhůtě do šedesáti dnů ode dne provedení vkladu smlouvy do katastru nemovitostí.
c) V případě výkupu pozemku formou dražby realizovaného příjemcem podpory bude příslušná finanční částka podpory Fondem vyplacena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory, který vydraženou cenu zaplatil z vlastních finančních zdrojů, a to do 60 dnů od doložení dokladu z katastru nemovitostí o provedení vkladu ve prospěch České republiky, případně na bankovní účet dražebníka v termínu dle zákona č. 26/2000 Sb.
d) Žadatel je povinen předložit kompletní doklady pro závěrečnou žádost o platbu nejpozději do termínu ukončení realizace projektu stanovenou v čl. 7. Tento termín není možné prodloužit.

V případě nedočerpání finančních prostředků stanovených Rozhodnutím ministra a Smlouvou o poskytnutí podpory bude projekt ukončen a zbývající částka podpory nebude vyplacena.

e) Podpora v rámci této Výzvy je poskytována formou dotace.

f) Fond poskytuje podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Výdaje musí být v souladu s pravidly této Výzvy a platné legislativy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 9 této Výzvy.

15.2 Změny projektu

a) Příjemce podpory je povinen bez prodlení oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.), a to od předložení Žádosti do ZVA. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. příjemce může ztratit nárok na poskytnutou podporu, resp. její část.

b) Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

16. Publicita

a) Příjemce podpory zajistí prostřednictvím webu informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.

b) V rámci této Výzvy příjemce podpory může použít následující nástroje publicity:
média – příjemce podpory může zvolit tisk, rozhlas či televizi pro zveřejnění tiskové zprávy nebo článku v celostátních či regionálních médiích, případně uvede základní informace o realizaci projektu ve výroční zprávě, kterou zveřejní na svých webových stránkách.

c) Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem Národního programu Životní prostředí, který je k dispozici na www.sfzp.cz sekce Národní program Životního prostředí – záložka O programu – Povinná publicita – ke stažení, zejména musí být označen povinným sdělením: „*Tento projekt je financován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.*" a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz.

17. Kontakty

Kontaktní osoby pro tuto Výzvu jsou:

Mgr. Jana Piekníková, vedoucí Oddělení III. Odboru realizace Národních programů

tel.: + 420 731 424 951, email: jana.pieknikova@sfzp.gov.cz

Ing. Michal Slezák, ředitel Odboru realizace Národních programů

tel.: + 420 602 266 166, email: michal.slezak@sfzp.gov.cz

Přílohy:

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory
2. Žádost o uvolnění finančních prostředků
3. ZVA

V Praze dne

Mgr. Igor Červený

ministr